



公立小松大学

保護者ポータルサイト操作マニュアル



01

初回ログイン・初期設定

1 サイトにアクセスする

1. URL又はQRコードからアクセスしてください。

<https://unipa.komatsu-u.ac.jp/uprx/>





公立小松大学ポータルサイト
KOMATSU UNIVERSITY

授業シラバスは[こちら](#)から閲覧いただけます

【注意】
1時間以上更新処理をしなければ、自動的にログアウトします。
パスワードを連続して10回間違えるとログインが制限（ロック）されます。

○ 定期メンテナンスのお知らせ ○

毎日、下記時間にシステムメンテナンスを行いますので、
この間はシステムをご利用いただけません。

停止時間：深夜2時00分～5時00分

○ 臨時メンテナンスのお知らせ ○

下記の日程でシステムメンテナンスを行いますので、
この間はシステムをご利用いただけません。

停止時間：9月17日、11月7日、11月8日※各日終日



[パスワードを忘れた方はこちら](#)
[スマートフォンはこちら](#)

2. ID・初期パスワードを入力します。



[パスワードを忘れた方はこちら](#)
[スマートフォンはこちら](#)

大学から郵送された
ID・パスワードをご利用ください。

2

メールアドレスを登録する

！ メールアドレスは大学からのお知らせの受信やパスワードの再発行時に必要となります。必ず登録してください。

1. ログイン後、『setting』をクリックしてください。



2. 個人設定画面から『メール設定』タブを選択します。

個人設定 個人設定 [Bsa004]

メール設定 | テーマ設定 | お気に入り機能設定 | ポータル表示設定

▼ メールアドレス設定

システムで利用するメールアドレスを設定します。

① ② 追加

※追加ボタンをクリックすると、設定したメールアドレスに確認メールが送信されます。

メールアドレス	種類
☐ maeda@mbd.ocn.ne.jp	連絡用

✕ 選択した行を削除

※連絡用メールアドレス： 全てのお知らせが届きます。
任意メールアドレス： お知らせの内容によって、配信停止の設定ができます。

③ 保存

- ① 連絡メールを受信するメールアドレスを入力します。
- ② 「追加」ボタンを押下すると、上記で登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。メールが受信できていることを確認してください。
- ③ 受信を確認したら、「保存」ボタンをクリックしてください。
※「保存」ボタンをクリックしないと、メールアドレスは登録されません。

3

パスワードを変更する



初期パスワードは、第三者に知られることのないよう、ご自身で設定したパスワードに変更してください。

※ 変更後のパスワードは、ご自身で大切に管理してください。**変更後は大学では確認することができません。**

1. トップ画面で「パスワード変更」を選択し、「現在のパスワード」「新しいパスワード」「新しいパスワード(確認用)」を入力します。
入力内容を確認し、「確定」ボタンをクリックしてください。

公立小松大学ポータルサイト
KOMATSU UNIVERSITY

サンプル学生ID: 10000000
前回ログイン日時: 2023年07月27日(木) 09:22:26

setting favorite logout

掲示板 学生時間割表 成績照会 **パスワード変更**

重要

期限あり

重要情報はありません。

パスワード変更

パスワード変更

🔴は必須項目です。

現在のパスワード	●●●●●●●●
新しいパスワード	
新しいパスワード(確認用)	
前回ログイン日時	2026年09月10日(木) 12:27:01
パスワード変更日時	2023年07月27日(木) 09:22:26

※パスワードは8文字以上90文字以内で登録してください。

パスワードを表示する

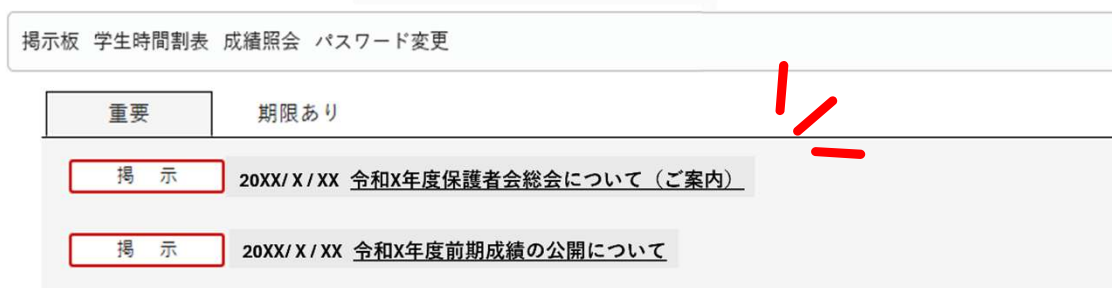
○ 確定

UNIPAでは、以下の情報を確認することができます。
各項目を選択すると、それぞれの情報を確認できます。



① 掲示板

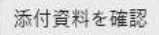
大学からのお知らせを確認できます。
確認したいお知らせを選択すると、詳細を確認できます。



掲示板に添付ファイルがある場合の確認方法



<ウェブサイトの場合>

添付ファイルがある場合は、
が表示されます。
添付ファイルのマークをタップします。



<スマホサイトの場合>

添付ファイルがある場合は、
が表示されます。
添付ファイルのマークをタップします。

② 学生時間割

学生の授業時間割を確認できます



トップページに、当日の授業時間割が表示されます。授業科目名や授業時間を確認できます。

上部メニューの「学生時間割表」を選択すると、時間割の詳細を確認できます。

③ 成績照会

学生の成績を確認できます。科目ごとの成績が表示されます。



科目	単位数	評価	GPA対象	教員氏名
◆共通教育科目◆				
◇導入科目◇				
キャリアデザイン・チーム論	1	S	○	田中 一郎
アカデミック・スキルズ	1	S	○	佐々木 二郎
情報処理基礎	2	S	○	山田 愛子
◇一般科目◇				
<人間力>				
哲学	2	S	○	中田 博
心理学	2	A	○	前田 奈々
日本の伝統芸能	2	A	○	山本 道



成績照会は、9月上旬、3月上旬を目途に情報を更新します。
情報が更新されましたら、『掲示板』でお知らせします。