

学生証再交付願

令和 年 月 日

公立小松大学長 殿

入学年度	年度	所 属	(学部 研究科)	(学科 専攻)
学籍番号			学 年	年
氏 名	[フリガナ]	生年 月日	平成	年 月 日
連 絡 先	(〒 -)		TEL ()	-

下記の事由により、学生証の再交付をしてくださるようお願いします。

記

該当する項目に○印を付け、その項目中の必要事項を記入してください。

1 紛失

- (1) 紛失年月日 令和 年 月 日 _____
- (2) 紛失場所 _____
- (3) 紛失状況 _____

2 き損

3 改氏名 事前に事務局学生課に改氏名の届出をしてください。

4 その他 ()

注意事項

- ・紛失以外の事由による学生証再交付の場合は、既に交付した学生証と引き換えになります。
- ・学生証再発行には手数料（実費）を徴収します。手数料は本様式提出時に現金でお支払いください。支払い時にお釣りがでないように準備してください。
- ・紛失した学生証が見つかった場合でも、原則再発行のキャンセルはできません。古い学生証は、直ちに事務局学生課に返却してください。